

Datenschutzinformation für Besucher gem. Art. 13 DSGVO

Sehr geehrte/r Besucher/in,

bei Ihrer Anmeldung für einen Besuch in unserem Haus werden Daten zu Ihrer Person mit Hilfe eines Besucherscheins erfasst.

Gemäß den Vorgaben der Art. 13, 14 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) informieren wir Sie hiermit über die Verarbeitung der über Sie erhobenen personenbezogenen Daten sowie Ihre diesbezüglichen datenschutzrechtlichen Rechte.

1. VERANTWORTLICHER FÜR DIE DATENVERARBEITUNG

Klaeser Internationale Fachspedition und Fahrzeugbau GmbH
Hohewardstr. 333-335
45699 Herten
Telefon: 02366/187-0
E-Mail: info@klaeser.de
Internet: <https://www.klaeser.de>

Verantwortliche Personen für die Datenverarbeitung:

Frau Kerstin Klaeser (Geschäftsführerin)
Telefon: +49 (0)2366 187-118
E-Mail: k.klaeser@klaeser.de

Herr Sascha Zöffel (Geschäftsführer)
Telefon: -49 (0)2366 187-121
s.zoeffel@klaeser.de

2. KONTAKTDATEN UNSERES DATENSCHUTZBEAUFTRAGTEN

Herr Leonhard Hankeln

Great Oak Datenschutz GmbH & Co. KG
Ruhrstraße 16
59955 Winterberg

Tel. 02985 99 99 690
E-Mail: datenschutz@great-oak.de
<https://great-oak-datenschutz.de>

3. ZWECK UND RECHTSGRUNDLAGEN DER VERARBEITUNG

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten im Einklang mit den Bestimmungen der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG).

Verarbeitung aufgrund rechtlicher Verpflichtungen (Art.6 Abs.1 lit. c DSGVO), denen unser Unternehmen unterliegt:

Zwecke:

1. Verwehrung des Zugangs für Unbefugte zu Verarbeitungsanlagen, mit denen die Verarbeitung personenbezogener Daten durchgeführt wird (Zugangskontrolle, § 64 BDSG).
2. Sicherung des Betriebsgeländes durch Maßnahmen oder Vorkehrungen, um das Risiko des Diebstahls oder den Missbrauch gefährlicher Güter, durch den Personen, Güter oder die Umwelt gefährdet werden können, zu minimieren - Abschnitt 1.10.1.3 ADR)

Verarbeitung zur Wahrung berechtigter Interessen unseres Unternehmens oder von Dritten (Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO)

Zwecke:

1. Wahrnehmung des Hausrechts - Schutz des Betriebsgeländes und der Betriebsgebäude vor dem Zutritt unberechtigter Personen.
2. Sicherstellung, dass sich keine betriebsfremden Personen unbegleitet auf dem Betriebsgelände bewegen, die nicht über die Sicherheitsanforderungen im Betrieb informiert sind.
3. Sichere Evakuierung aller anwesenden Personen im Notfall. Im Notfall müssen wir jederzeit in der Lage zu sein, festzustellen, ob sich alle Mitarbeiter und Besucher aus den betroffenen Gebäuden entfernt und zu den Sammelpunkten begeben haben.
4. Kontaktverfolgung, z. B. bei Infektionskrankheiten (z. B. Coronavirus)

4. KATEGORIEN PERSONENBEZOGENER DATEN

Wir verarbeiten folgende Daten zu Ihrer Person:

- Name (Vorname, Nachname)
- ggf. Firma / Ort des Unternehmens, in dem Sie beschäftigt sind
- Grund des Besuches
- Ansprechpartner/in bei Klaeser
- Ankunftszeit (Datum / Uhrzeit)
- Besuchsende (Datum / Uhrzeit)
- Ausgang (Datum / Uhrzeit)
- Kontaktdaten (Telefon, ggf. E-Mail).

Version: 1	Datum 21.09.2022	Dateiname: Klaeser_Info_DV_Besucher_V1_2022-09-21.docx	Seite: 2 von 5
---------------	---------------------	---	-------------------

5. QUELLEN DER DATEN

Wir verarbeiten ausschließlich personenbezogene Daten, die wir bei der Anmeldung von Ihnen erhalten.

6. EMPFÄNGER DER DATEN

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten innerhalb unseres Unternehmens ausschließlich an die Bereiche und Personen weiter, die diese Daten zur Erfüllung der gesetzlichen Pflichten bzw. zur Umsetzung unseres berechtigten Interesses benötigen. In der Regel sind das folgende Personen:

- Ansprechpartner/in im Betrieb
- Mitarbeiter Empfang/Telefonzentrale

Eine Datenweitergabe an Empfänger außerhalb des Unternehmens erfolgt nur, soweit gesetzliche Bestimmungen dies erlauben oder gebieten.

Unter diesen Voraussetzungen können Empfänger personenbezogener Daten z.B. sein:

- Öffentliche Stellen und Institutionen (z.B. Polizei, Feuerwehr, Gesundheitsamt) bei Vorliegen einer rechtlichen Verpflichtung.

7. ÜBERMITTLUNG IN EIN DRITTLAND

Eine Übermittlung in ein Drittland erfolgt nicht.

8. DAUER DER DATENSPEICHERUNG

Besucherscheine werden soweit keine anderslautenden rechtlichen Aufbewahrungsfristen bestehen für 4 Wochen gespeichert und anschließend datenschutzkonform vernichtet.

9. IHRE RECHTE

Jede betroffene Person hat

- das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO,
- das Recht auf Mitteilung nach Art. 19 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO.

Widerruf einer Einwilligung

Sofern die Verarbeitung von Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung erfolgt, sind Sie nach Art.7 DSGVO berechtigt, die Einwilligung in die Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widerrufen. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, sind davon nicht betroffen.

Bitte beachten Sie zudem, dass wir bestimmte Daten für die Erfüllung gesetzlicher Vorgaben ggf. für einen bestimmten Zeitraum aufbewahren müssen (s. Ziffer 8 dieser Datenschutzinformation).

Widerspruchsrecht

Soweit die Verarbeitung Ihre personenbezogenen Daten nach Art. 6 Abs 1 lit. f DSGVO zur Wahrung berechtigter Interessen erfolgt, haben Sie gemäß Art. 21 DSGVO das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung dieser Daten einzulegen.

Wir verarbeiten diese personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen. Diese müssen Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung muss der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen dienen.

Wahrung Ihrer Rechte

Zur Wahrung Ihrer Rechte können Sie uns gerne unter den in Ziffer 1 angegeben Kontaktdaten kontaktieren.

Beschwerderecht

Darüber hinaus steht Betroffenen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde ihres Landes nach Art.77 DSGVO bzw. bei der für den Verarbeiter zuständigen Aufsichtsbehörde zu, wenn sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Zuständige Aufsichtsbehörde des Verarbeiters:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Nordrhein-Westfalen
Postfach 20 04 44
40102 Düsseldorf

Tel.: 0211/38424-0

Fax: 0211/38424-10

E-Mail:poststelle@ldi.nrw.de

Das Beschwerderecht besteht unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs.

10. ERFORDERLICHKEIT DER BEREITSTELLUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

Wenn Sie die erforderlichen personenbezogenen Daten nicht bereitstellen, sind wir berechtigt, Ihnen den Zutritt zu unserem Betriebsgelände bzw. unseren Betriebsgebäude zu verweigern.

11. AUTOMATISIERTE ENTSCHEIDUNGSFINDUNG

Zur Begründung, Erfüllung oder Durchführung der Geschäftsbeziehung sowie für vorvertragliche Maßnahmen nutzen wir grundsätzlich keine vollautomatisierte Entscheidungsfindung gemäß Art. 22 DSGVO.

Sollten wir diese Verfahren in Einzelfällen einsetzen, werden wir Sie hierüber gesondert informieren bzw. Ihre Einwilligung einholen, sofern dies gesetzlich vorgegeben ist.